

「預金口座振替依頼書」記入例

- ・お手許の通帳により正確にご記入下さい。(ボールペンでお書き下さい。)
- ・お客様控えのため、コピーをお取り下さい。

金融機関用

預金口座振替依頼書 自動払込利用申込書

銀行
金庫 御中
組合

年 月 日

フリガナ欄記入の際
法人の場合は
・株式会社は(カ)
・有限会社は(リ)
等と開始でご記入ください。印字の無い
代表者名、肩書きの
記入は不要です。

私は、下記の収納企業から請求された金額を私名義の下記預金口座から、預金口座振替によって支払うこととしたいので、預金口座振替規定を確約のうえ依頼します。

収納企業名 三菱UFJファクター株式会社(収納代行会社)

(フリガナは左づめで記入し、濁点、半濁点は1字分にあけてください。個人名義の場合、姓と名の間は1字空けてください。)

フリガナ欄
マルヘ ニ ヒカリ

預金者名 丸紅 ひかり

金融機関 丸紅

お届出印 丸紅

※ゆうちょ銀行以外の金融機関ご利用の場合 (法人の場合は、会社名、金融機関お届出の肩書き、代表者名まで全てご記入ください)

銀行 組合	支店	預金種目 (どちらか一方の印)	口座番号 (数字のみを右づめでご記入ください)
東西 銀行番号	南北 店番号	① 普通 2. 当座	右づめで口座番号記入
0 1 0 1	1 2 3		

※ゆうちょ銀行ご利用の場合

種目コード	契約種目コード	記号	番号
1 6 6 3 0 1	記号記入	0	右づめで番号記入

払込先口座番号 00140-9-654553 払込先加入者名 三菱UFJファクター株式会社 開始年月 年 月

振替日(払込) 6日・12日・20日・26日・27日・末日 (金融機関休業日の場合は翌営業日)

一預金口座振替規定一 ※ゆうちょ銀行を除く。

(Marubeniひかり契約者情報)

委託者番号・契約者番号 6 5 8 1 7 お客様番号 M 0 0 9 9 8 8 7 7

委託者名 MXモバイルバンク(事務代行:NTTスマートトレード) 料金等の種類

住所 1 0 0 - 1 2 3 4 東京都 区 町 1-1-1 電話 03 1234 - 5678

フリガナ マルヘ ニ ヒカリ

氏名 丸紅 ひかり

フリガナは必ずご記入下さい。姓と名の間は1文字空けて下さい。

必ず一方に○印を記入して下さい。

◆ご注意◆
お客様からこの口座へお振込みはできません。(この口座はゆうちょと三菱UFJファクターとの解約専用口座のためお客さまからのご入金はこちらで処理できません)

振替日は記入不要
(振替日は、利用月の翌々月6日になります指定はできません。)

記入間違の場合
訂正をする際は、お届出印と同じ印鑑をご使用下さい。
*修正液等はご利用いただけません。

金融機関お届出印を鮮明に押印して下さい。
不鮮明な場合は余白に再度、押印して下さい。

番号は右づめで記入し、空欄になった部分は、“0”でうめて下さい。

Marubeni光開通のご案内
(ご契約内容)に記載の「お客様ID」Mから始まるお客様番号をご記入ください。

Marubeniひかりのご契約者様の住所、電話番号、氏名を必ずご記入下さい。

(預金者名が法人の場合の記入例)

会社名・肩書き・代表者名を省略しないで正確にご記入下さい。

フリガナは必ずご記入下さい。肩書き・代表者名はフリガナ不要です。

フリガナ (カ) ヒカリサンキョウ

預金者名 株式会社 ひかり産業
代表取締役 丸紅 ひかり

金融機関 丸紅

お届出印 丸紅

※ゆうちょ銀行以外の金融機関ご利用の場合 (法人の場合は、会社名、金融機関お届出の肩書き、代表者名まで全てご記入ください)

銀行 組合	支店	預金種目 (どちらか一方の印)	口座番号 (数字のみを右づめでご記入ください)
東西 銀行番号	本 店番号	① 普通 ② 当座	0 0 0 1 2 3 0
0 1 0 1	0 0 1		

◆お願い

- ① 預金口座振替依頼書内に記載の「払込先口座番号:00140-9-654553」へのお振込みはできません。決してお振込みされませんようお願いいたします。
(この口座はゆうちょと三菱UFJファクターとの契約専用口座のためお客さまからご入金は処理できません)
- ② ご記入内容に誤りがあるとお客様へ何度もお手数をおかけすることになりますので、正確にご記入下さい。

封筒貼付用紙



差出有効期間
2025年6月
30日まで

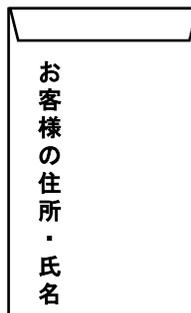
{ 切手を貼らずに
ご投函ください }

1 3 5 8 8 8 0

定形郵便物 1 4 3

東京都江東区豊洲三ー二ー二四
豊洲フォレシア 一五階

M X モ バ イ リ ン グ 株 式 会 社
ネ ッ ト ワ ー ク 事 業 部 ビ リ ン グ 係 行



【ご注意ください】

1. 上記の返信用あて先をお客様に印刷いただき、定形（長辺14cm～23.5cm・短辺9cm～12cm）の封筒に全面糊付けで貼り付けてください。
2. 郵送中に剥がれないように、しっかりと糊で貼り付けてください。ホチキス・クリップ・セロテープ等は使用しないでください。
3. 白色用紙に、拡大・縮小等、サイズ変更をしないで印刷してください。
4. 必ずご住所・ご氏名をご記入ください。
5. 書類をお送りいただく場合に限定してご利用ください。また、第三者への譲渡を禁止します。
6. 利用希望者に、あて名ラベルの印刷を委託します。